









ACTA DE LA CUADRAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL

SIENDO LAS ONCE HORAS CON CATORCE MINUTOS DEL DÍA VEINTISEIS DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO, EN LA SALA DE RECTORES, SE REUNIERON LA LCDA. LETICIA PÉREZ MENESES, SECRETARIA DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA EMPRESARIAL Y SECRETARIA TÉCNICA; LCDO. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ TÉLLEZ, JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN; EL LCDO. RICARDO PONCE EN REPRESENTACIÓN DE LA LCDA. PERLA PATRICIA HERNÁNDEZ GARCÍA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y ASESORA; M. EN D. ELIANA PATRICIA VALENCIA MELGAREJO, ENCARGADA DE LA ABOGACÍA GENERAL E IGUALDAD DE GÉNERO; MTRA. SUSANA M. ARREOLA ROBLES SECRETARIA ACADÉMICA; LCDO. RAFAEL ESQUIVEL ROSAS, DIRECTOR DE DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA; LIC. SAGNITÉ DOS CAMINOS RAFAEL, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS; LCDA. BIBIANA ELIZABETH PERFECTO RAMOS, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES; ING. JUAN CARLOS ALCÁNTARA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS; JENNY ITZEL IBARRA SOLÍS, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS; CON EL OBJETO DE DESAHOGAR LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE DICHO COMITÉ, DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

- 1. Mensaje de bienvenida. Mtro. Armando Alejandro Elizais Flores, Rector y Presidente del Comité
- 2.Lista de asistencia y declaratoria de quórum legal
- 3. Lectura y aprobación del orden del día.
- 4. Lectura y aprobación del Acta de la cuadragésima octava sesión ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria.
- 4.1 Estado del apartado "Mejora Regulatoria" en la página institucional.
- 4.3 Informe sobre la actualización del Sistema de Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS).
- 4.4 Tercer avance trimestral y revisión de los trámites y/o servicios 2024 de acuerdo a los Criterios de Evaluación.
- 4.4.1 Actualización del reglamento de alumnos. Mtra. Susana M. Arreola Robles, Secretaria Académica
- 4.4.2 Manual de adquisición, suministro, mantenimiento y almacenaje de Bienes y servicios, Departamento de Recursos Materias Lic. Ross Eduardo Maldonado Martínez.
- 4.4.3 Manual de capacitación y actualización del personal directivo y administrativo. Departamento de Recursos Humanos. Lic. Jenny Itzel Ibarra Solís.
- 4.4.4. Prestación del Manual de servicios tecnológicos al sector productivo, educativo y social. Ing. Juan Carlos Alcántara, Jefe del Departamento de Servicios Tecnológicos.
- 4.5Trámites y/o servicios inconclusos del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2023.
- 4.5.1 Actualización del reglamento de servicio social, Mtra. Virginia Piña Mondragón, Jefa del Departamento de Servicio Social.
 4.5.2 Actualización del reglamento de servicios bibliotecarios. Lic. Sagnité Dos Caminos Rafael, Jefa del Departamento de servicios bibliotecarios.
- 4.5.3 Actualización del reglamento de titulación. Lcda. Bibiana Elizabeth Perfecto Ramos Encargada del Departamento de servicios escolares
- 4.5.4 Actualización del reglamento de estadías profesionales de los estudiantes de Técnico Superior Universitario, Licenciatura y Posgrado de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl. C.P. Gil Alcántara Jiménez, Director de la División Académica de Administración
- 4.5.5 Actualización del reglamento de evaluación del aprendizaje. Mtra. Susana M. Arreola Robles Secretaria Académica.
- 5. Seguimiento de acuerdos,
- 6. Asuntos generales.

1



















DESAHOGO DEL ÓRDEN DEL DÍA

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM

La Lic. María Leticia Pérez Meneses, secretaria técnica del Comité, da inicio la reunión y procede a realizar el pase de asistencia. Declara que existe quórum para llevar a cabo la cuadragésima novena sesión ordinaria del Comité de Mejora Regulatoria y da el mensaje de bienvenida a nombre del Mtro. Armando Alejandro Elízais Flores, Rector y Director del Comité.

- 2.- MENSAJE DE BIENVENIDA DE LA LIC. LETICIA PÉREZ MENESES, SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA UTN.
- 3.- LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA

Continuando con los puntos previstos la Lic. María Leticia Pérez Meneses, Secretaria Técnica del Comité, procedió a dar lectura a la orden del día, solicitando a las y los integrantes del Comité manifestarán su aprobación levantando la mano, estando todos de acuerdo.

i			İ
	01/11/CIMR/UTN	POR UNANIMIDAD LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ APROBARON LA	
		ORDEN DEL DÍA	

4.1- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA 48ª SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA DE LA UTN

Así mismo, la Lic. Leticia Pérez Meneses, secretaria técnica del Comité, solicitó la omisión de la lectura del Acta, aludiendo al hecho que se envió vía correo electrónico a las y los integrantes del Comité, y se encuentra firmada por todos los integrantes del Comité, estando de acuerdo todas y todos los miembros del Comité.

	POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA DE LA 48ª SESIÓN ORDINARIA DEL
02/11/CIMR/UTN	COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA
1	



4.2 ESTADO DEL APARTADO "MEJORA REGULATORIA" EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL.

La Lic. Leticia Pérez, sede la palabra a la Lic. Karla Noemí Mendoza Sánchez, Subdirectora de Proyectos de Vinculación, la cual menciona que derivado de la capacitación que acudió en el salón "Sentimientos de la nación" en el Instituto













Hacendario del Estado de México, el pasado 12 de septiembre se retoman los trabajos de Mejora Regulatoria para la realización del plan anual 2025.

Se puntualiza que se realizó con éxito la primera actualización en la plataforma del RETyS después de más de un año de no haberse trabajado en la página del RETyS y que, la Secretaría de Vinculación se encarga de solicitar la modificación de cada uno de los trámites y/o servicios, pero es responsabilidad de cada uno de los encargados entregar la información para que se pueda hacer la solicitud de modificación.

03/11/CIMR/UTN	LOS TRÁMITES QUE NO SE PRESENTARON EN EL PROGRAMA ANUAL 2024, SE CONSIDERARAN RECONDUCCIONES PARA EL PLAN 2025.					
04/11/CIMR/UTN	TODOS LOS TRÁMITES ANTE EL RETYS: ALTA Y/O BAJA DEBERAN SER POR CONCENSO ANTE EL COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA, NO ASÍ PARA LAS MODIFICACIONES, LAS CUALES SE SOLICITAN MEDIANTE EL FORMATO QUE SE ENTREGÓ EN LA CAPACITACIÓN ANTERIOR.					

La Lcda. Karla Noemí Mendoza Sánchez, Subdirectora de Proyectos de Vinculaicón, menciona que una de las observaciones que realizó por parte del enlace es que en la página de la Universidad no están a la vista los trámites y/o servicios que se ofrecen en la página del RETyS y se solicitó al área de informática integrar en una tabla todos y cada uno de los trámites y/o servicios que oferta la Universidad.

4.4.1 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE ALUMNOS. MTRA. SUSANA M. ARREOLA ROBLES, SECRETARIA ACADÉMICA

05/11/CIMR/UTN	SE DA DE BAJA POR UNANIMIDAD DE LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ
	INTERNO DE MEJORA REGULATORIA.

4.4.2 MANUAL DE ADQUISICIÓN, SUMINISTRO, MANTENIMIENTO Y ALMACENAJE DE BIENES Y SERVICIOS. DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIAS LIC. ROSS EDUARDO MALDONADO MARTÍNEZ.

POR UNANIMIDAD SE REDIRECCIONA PARA EL PLAN 2025	
*.	
I	POR UNANIMIDAD SE REDIRECCIONA PARA EL PLAN 2025

4.4.3 MANUAL DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, LIC. JENNY ITZEL IBARRA SOLÍS.

07/11/CIMR/UTN	SÓLO LAS EVIDENCIAS ENVIADAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES DE LOS
	TRÁMITES Y/O SERVICIOS QUE CUMPLAN CON LA DETERMINACIÓN DE LOS
	CRITERIOS, SON LAS QUE SE ACTUALIZARAN.











4.4.4. PRESTACIÓN DEL MANUAL DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS AL SECTOR PRODUCTIVO, EDUCATIVO Y SOCIAL. ING. JUAN CARLOS ALCÁNTARA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

De acuerdo con los indicadores establecidos tiene un avance del 80 %

4.5TRÁMITES Y/O SERVICIOS INCONCLUSOS DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023.

Los trámites que se considera significativo el avance del trabajo para dar continuidad son:

- Actualización del reglamento de servicios bibliotecarios
- Actualización del reglamento de titulación
- Actualización del reglamento de estadías profesionales de los estudiantes de Técnico Superior Universitario, Licenciatura y Posgrado

A continuación, se detallan la determinación de los miembros del Comité para dar continuidad a las acciones:

4.5.1 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE SERVICIO SOCIAL. MTRA. VIRGINIA PIÑA MONDRAGÓN, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL.

De acuerdo con los indicadores establecidos tiene un avance del 80 %

4.5.2 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS. LIC. SAGNITÉ DOS CAMINOS RAFAEL, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS.

08/11/CIMR/UTN	POR UNANIMIDAD CONTINUA Y SE LE DA SEGUIMIENTO	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	The state of the s	

4.5.3 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE TITULACIÓN. LCDA. BIBIANA ELIZABETH PERFECTO RAMOS ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES.

09/11/CIMR/UTN	POR UNAMINIDAD CONTINUA Y SE LE DA SEGUIMIENTO	

4.5.4 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE ESTADÍAS PROFESIONALES DE LOS ESTUDIANTES DE TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO, LICENCIATURA Y POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL. C.P. GIL ALCÁNTARA JIMÉNEZ, DIRECTOR DE LA DIVISIÓN ACADÉMICA DE ADMINISTRACIÓN.

Hasta el momento se checará con el área jurídica sobre el seguimiento a este trámite dado que por parte de Secretaría Académica no hay conocimiento del estatus en el que se encuentra

4.5.5 ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. MTRA. SUSANA M. ARREOLA ROBLES SECRETARIA ACADÉMICA.



A Are

\\ {{•}}{{•}}{{•}}{{•}}}{{•}}





10/11/CIMR/UTN	POR UNAMINIDAD SE DA DE BAJA	

5. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.

Se da lectura a los acuerdos de la minuta de la 48ª Sesión Ordinaria, mencionando que el estatus de todos es que ya se concluyeron.

6. ASUNTOS GENERALES.

11/11/CIMR/UTN	REALIZAR UNA REUNIÓN EXTRAORDINARIA PARA LA REVISIÓN Y EN SU CASO
	LA APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025, QUE SE
	TENDRÁ QUE LLEVAR EN EL MES DE OCTUBRE DEL PRESENTE.

LIC. MARÍA LETICIA PEREZ MENESES
SECRETARIA DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA
EMPRESARIAL

SECRETARIA TÉCNICA

MTRA. SUSANA M. ARREOLA ROBLES,
SECRETARIA ACADÉMICA
VOCAL

LCDA. PERTA PATRICIA HERNÁNDEZ GARCÍA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y

FINANZAS^I

VOCAL

LIC. JOSÉ LUÍS MARTÍNEZ TÉLLEZ JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

VOCAL











LIC. RAFAEL ESQUIVEL ROSAS

DIRECTOR DE DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN

UNIVERSITARIA

VOCAL

M EN D. ELJANA PATRICIA VALENCIA

MELGAREJO

ENCARGADA DE LA OFICINA DE LA ABOGACIA

GENERAL E IGUALDAD DE GÉNERO

VOCAL

Estas firmas son de la minuta de la Cuadragésima novena Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria, llevada a cabo el día 26 de septiembre del 2024

6







"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

ASUNTO: 49º SESIÓN ORDINARIA DE MEJORA REGULATORIA

LUGAR: SALA DE RECTORES FECHA: 26 DE SEPTIEMBRE 2024 HORA: 11:00

	2	food food	6	യ	00	7	Ø	UI	42	ω	N	Þ	Ş
	Lohn Rich Much	Mandrano Purz Ado RS	29	Sugar H Origina Robber	Sourch, Das Comings Parael	=1600 P. John Merson	Dibaro Elizabeth Pedech Ramas	ELMEDO PONCE CAMINEZ	Louis Miss 11. Thousand	The Oak Mandow Kok	8 3 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	I snow Q (a Costal)	NOMBRE
	Sex Meyoukozá	Recursos Materials	Dir Dragoo 4 for U	Sec Académica	Carrier of the control of the contro	Negette Sign	Security Escalars	DIRECCIÓN FINANZAS	Aboraera Comunel	Smily Townortes	Rec Homanos	J. Academica	ÁREA
	8085 65005	55 26 742445	7226729207	5522499941	5537701423	SS29S22402	56-4631-9201	56-51746245	56-45-47-75-20	5992929782	S0 100 16551	5591661992	TELEFONO
And Marine Marin		Ž.	A R	Jan		Mary Comments of the Comment of the							FIRMA



•			