

"2013. Año del Bicentenario de los Sentimientos de la Nación"

## Acta de la Primera Sesión Extraordinaria Comité Interno de Mejora Regulatoria Universidad Tecnológica de Nezhualcóyotl

Siendo las 11:00 horas del día 9 de octubre del año 2013, en la Sala de Rectores del Edificio de Rectoría de la Universidad Tecnológica de Nezhualcóyotl, sito en Circuito Universidad Tecnológica sin número, colonia Benito Juárez, Nezhualcóyotl, Estado de México, C.P. 57000, se reunieron la **Lic. Raquel Serrato Gómez**, Secretaria de Vinculación Tecnológica Empresarial y Secretaria Técnica del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UTN; el **Lic. Marco Antonio Estrada Reyes**, Abogado General y Vocal; la **M. en E. Rosalinda Salazar Vega**, Secretaria Académica y Vocal; el **P.T. Jorge Arturo Castaño Hernández**, Director de Administración y Finanzas y Vocal; el **L.P. Francisco Alfredo Pimentel Velázquez**, Director de Difusión y Extensión Universitaria y Vocal; el **Ing. Carlos Alberto Téllez Morales**, Jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación y Vocal y el **Lic. Fausto Mario González Arzate**, Contralor Interno; para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria de dicho Comité, de acuerdo a la siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Lectura del orden del día y aprobación en su caso.
4. Asuntos para lo que fueron convocados:
  - 4.1 Presentación de propuestas de trámites y servicios susceptibles a eficientar.
  - 4.2 Selección de los trámites y servicios prioritarios para el Programa del CIMR 2014.
  - 4.3 Calendario de reuniones con los responsables de los trámites y servicios, para desarrollar el programa de trabajo 2014.
5. Presentación del RETyS.
6. Asuntos generales.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZHUALCÓYOTL

Desahogo del Orden del Día:

1. En nombre del **M. en C. Noé Molina Rusiles**, Rector de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl y Presidente del Comité, la Secretaria Técnica, con fundamento en el Artículo Séptimo Fracción IV de los Lineamientos para la Operación y Funcionamiento del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl, declaró iniciada la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria y procedió a dar la bienvenida a los integrantes del Comité.
2. Acto seguido y en cumplimiento a lo dispuesto en los Artículos Quinto y Octavo Fracción III de los Lineamientos antes mencionados, la Lic. Raquel Serrato Gómez, procedió a pasar la lista de asistencia correspondiente:
  1. M. en E. Rosalinda Salazar Vega, Secretaria Académica y Vocal.
  2. P. T. Jorge Arturo Castaño Hernández, Director de Administración y Finanzas y Vocal.
  3. Lic. Marco Antonio Estrada Reyes, Abogado General y Vocal.
  4. L.P. Francisco Alfredo Pimentel Velázquez, Director de Difusión y Extensión Universitaria y Vocal.
  5. Ing. Carlos Alberto Téllez Morales, Jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación y Vocal.
  6. Lic. Fausto Mario González Arzate, Contralor Interno.
  7. Lic. Raquel Serrato Gómez, Secretaria de Vinculación Tecnológica Empresarial y Secretaria Técnica del CIMR.

Por lo que con base en el fundamento legal antes mencionado, se declaró la existencia de quórum legal para iniciar la sesión.

3. Se procedió a la lectura del Orden del Día y la Secretaria Técnica solicitó a los integrantes del Comité manifestaran su aprobación levantando la mano, a lo que todos los integrantes aprobaron.

01/01EX/CIMR/UTN	<b>POR UNANIMIDAD LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ APROBARON EL ORDEN DEL DÍA.</b>
------------------	--

Acto seguido y en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo octavo fracción primera de los multicitados Lineamientos, la Secretaria Técnica prosiguió con el desahogo del Orden del Día.

4. Asuntos para los que fueron convocados:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL

#### 4.1 Presentación de propuestas de trámites y servicios susceptibles a eficientar.

En este punto la Lic. Raquel Serrato Gómez, mencionó que una de las prioridades de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria es que todos los Comités Internos puedan eficientar, haciendo más ágiles y transparentes los trámites y/o servicios.

La M. en E. Rosalinda Salazar Vega, Secretaria Académica comentó que uno de los principales servicios a eficientar podría ser la aplicación del examen CENEVAL en línea, señaló que para el próximo cuatrimestre se va a trabajar en línea la guía y para el siguiente cuatrimestre se podría trabajar también el examen.

Así mismo expresó que es indispensable eficientar el servicio que se proporciona en cuanto al trámite de servicio social y el servicio de biblioteca, toda vez que los alumnos desconocen que se fija una cuota cuando los libros no son entregados en la biblioteca en la fecha señalada. También manifestó que se debe agilizar el trámite de los pagos que realizan los alumnos, a través de otra instancia o centro comercial para evitar grandes filas en la U.T.N.

En este último comentario, el P.T. Jorge Arturo Castaño Hernández, Director de Administración y Finanzas, comentó que se está trabajando para publicar en la Gaceta de Gobierno el Convenio para que se puedan realizar los pagos en línea y esto deberá estar operando antes de que concluya el presente año.

En cuanto a los servicios bibliotecarios, la Lic. Raquel Serrato Gómez, comentó que se podría ver la posibilidad de abrir un link para la parte de Biblioteca en la página web de la Universidad.

A lo que agregó el Ing. Carlos Alberto Téllez Morales, Jefe de la Unidad de Planeación y Evaluación, que el sistema operativo de la página web de la Universidad, a lo mejor no tendría la suficiente capacidad para crear el link de Biblioteca, toda vez que se estaría manejando una gran cantidad de información.

La Lic. Serrato agregó que uno de los objetivos de Mejora Regulatoria es utilizar las herramientas electrónicas para agilizar los trámites.

En uso de la palabra el L.P. Francisco Alfredo Pimentel Velázquez, Director de Difusión y Extensión Universitaria y Vocal, presentó los trámites y/o servicios a eficientar "Control de registro de áreas deportivas" en donde mencionó que una fortaleza sería el mejorar los canales de comunicación con las áreas académicas.

Así mismo también mencionó el "Servicio Médico", a través de la programación de citas, vía correo electrónico.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL

Posteriormente el L.C. Irineo Ocaña Bruno, Subdirector de Proyectos de Vinculación, presentó una propuesta para eficientar el "Servicio de Estadías al sector Empresarial en línea".

#### 4.2 Selección de los trámites y servicios prioritarios para el Programa del CIMR 2014.

La L.A.E.T. Raquel Serrato Gómez, Secretaria de Vinculación Tecnológica Empresarial y Secretaria del Comité, tomó nota de los trámites a presentar al M. en C. Noé Molina Rusiles, Rector y Presidente del Comité, siendo estos:

1. Aplicación de examen CENEVAL en línea.
2. Servicio Social.
3. Servicios Bibliotecarios.
4. Prácticas y Estadías.

02/01EX/CIMR/UTN	<b>POR UNANIMIDAD LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ APROBARON LOS TRÁMITES A PRESENTAR ANTE EL M. EN C. NOÉ MOLINA RUSILES, RECTOR Y PRESIDENTE DEL COMITÉ.</b>
------------------	--

#### 4.2 Calendario de reuniones con los responsables de los trámites y servicios, para desarrollar el programa de trabajo 2014.

La Lic. Serrato comentó que el día miércoles 10 de octubre del año en curso, las áreas tendrían que entregar su análisis FODA, así como el Escenario Regulatorio, para estar en posibilidades de entregar una propuesta al Sr. Rector del proyecto de Programa de Trabajo Anual 2014 y de acuerdo a los trámites y servicios seleccionados, se convocaría a las áreas responsables para estructurar el Programa a través de reuniones internas.

#### 5. Presentación del RETyS

En este punto la Lic. Serrato realizó la presentación del sistema RETyS en donde mencionó que se tienen dados de alta 13 trámites de la Universidad en el Registro Estatal de Trámites y Servicios, los cuales hay que modificar y actualizar, ya que el domicilio de la UTN aparece con datos incorrectos y algunos de los nombres de los responsables de los servicios no corresponden, debido a que ya no laboran en esta Institución, así mismo se necesita especificar los trámites que corresponden a la Universidad Tecnológica de Nezhualcóyotl, toda vez que aparece el nombre del servicio y/o trámite, pero no se especifica el nombre de la universidad responsable.

Así mismo solicitó que se asentara en la presente Acta, los cambios o modificaciones que se solicitarán a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, a través de la Lic. Paulina Ortiz Guido, Enlace Interinstitucional de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria siendo estos:



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZHUALCÓYOTL

1. A los 13 trámites y servicios de la Universidad, dados de alta en el RETyS, se solicitará la modificación del domicilio.
2. Se solicitará el cambio de responsable del trámite y/o servicio, de aquellos que no tiene actualizada dicha información.
3. Se solicitará la baja del trámite y servicio denominado "Servicio Staff Empresarial" (Consultoría y Asesoría para el Desarrollo de la Mediana y Pequeña Empresa), toda vez que dentro de las funciones del Manual General de Organización no está alineado a las funciones y atribuciones vigentes a la Subdirección de Proyectos de Vinculación.

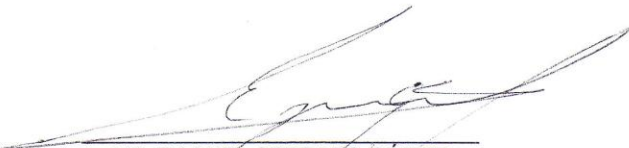
03/01EX/CIMR/UTN

**POR UNANIMIDAD LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ  
APROBARON DICHA SOLICITUD.**


6. Asuntos generales.

La Lic. Raquel Serrato Gómez, preguntó a los asistentes si tenían algún asunto que tratar en dicha sesión, manifestando los presentes que no.

Acto seguido la Secretaria Técnica manifiesta que de no existir otro asunto que tratar y con fundamento en el Artículo Séptimo Fracción IV de los mencionados Lineamientos, se da por concluida la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UTN, siendo las 12:48 horas del día 9 de octubre del año 2013.

  
LIC. RAQUEL SERRATO GÓMEZ  
SECRETARIA DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA  
EMPRESARIAL Y  
SECRETARIA TÉCNICA

  
M. EN. E. ROSALINDA SALAZAR VEGA  
SECRETARIA ACADÉMICA Y VOCAL

  
ING. CARLOS ALBERTO TÉLLEZ MORALES  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN Y VOCAL

  
LIC. MARCO ANTONIO ESTRADA REYES  
ABOGADO GENERAL Y VOCAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL



*[Handwritten signature]*

**P.T. JORGE ARTURO CASTAÑO HERNÁNDEZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y  
VOCAL

*[Handwritten signature]*

**LIC. FAUSTO MARIO GONZÁLEZ ARZATE**  
CONTRALOR INTERNO

*[Handwritten signature]*

**L.P. FRANCISCO A. PIMENTEL VELÁZQUEZ**  
DIRECTOR DE DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN  
UNIVERSITARIA

Esta hoja forma parte de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria que se llevó a cabo el día 9 de octubre de 2013.

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NEZAHUALCÓYOTL**